

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
о результатах внутреннего анализа
коррупционных рисков в деятельности
КГУ «Средняя школа имени Андрея Сумина»
с 03 октября 2024 года по 01 октября 2025 года

село Феклистовка

15 октября 2025 год

В соответствии с п.5 Закона РК «О противодействии коррупции», с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года №12, в соответствии с приказом директора КГУ «Средняя школа имени Андрея Сумина» № 155 от 2 сентября 2025 г. проведен внутренний анализ коррупционных рисков (далее-ВАКР) в КГУ «Средняя школа имени Андрея Сумина» (далее – Школа)

ВАКР проведен по следующим направлениям:

- 1) выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах затрагивающих деятельность объекта;
- 2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности объекта,

При проведении ВАКР были использованы:

Методические рекомендации по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденные Председателем Агентства РК и по противодействию коррупции от 16 января 2023 года (далее - методические рекомендации)

Типовые правила проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденные приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействия коррупции от 19.10.2016 года №12.

ВАКР проведен в период с 03 октября 2024 года по 01 октября 2025 года

В соответствии с приказом директора КГУ «Средняя школа имени Андрея Сумина» № 155 от 2 сентября 2025 г. проведен внутренний анализ коррупционных рисков (далее-ВАКР) в КГУ «Средняя школа имени Андрея Сумина» (далее – Школа)

КГУ «Средняя школа имени Андрея Сумина» в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом Республики Казахстан, законами Республики Казахстан «Об образовании», «О государственном имуществе», другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан и Уставом школы.

Руководитель Чабиева Жанар Кизатовна, назначен на данную должность приказом ГУ «Отдел образования Зырянского района» № 63-к от 17.09.2009 г.

1. Структура КГУ «Средняя школа имени Андрея Сумина»:

- 1) Администрация;
- 2) Кадровая работа и делопроизводство;
- 3) Финансовая часть (бухгалтерия, гос.закупки);
- 4) Учебно-воспитательная часть;
- 5) Техничко-хозяйственная часть.

В ходе проведения ВАКР в КГУ «Средняя школа имени Андрея Сумина» коррупционные риски не выявлены.

1. ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВОЙ ОТДЕЛ – риски не выявлены

В ходе проведения ВАКР в Школе были рассмотрены нормативно правовые акты, затрагивающие деятельность правления на предмет выявления дискреционных полномочий и норм, способствующих совершению коррупционных правонарушений.

По итогам проведенного внутреннего анализа рабочей группой риски не выявлены, несоответствие норм нормативных правовых актов отсутствуют.

2. СЛУЖБА УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛО (КАДРОВАЯ СЛУЖБА)

По направлению – управление персоналом риски не выявлены.

Штатное расписание Школы утверждено руководителем ГУ «Отдел образования по району Алтай» Управления образования Восточно-Казахстанской области от «1» января 2024 года и «1» сентября 2025 года, размещено на сайте школы. На момент проведения анализа фактическая численность сотрудников школы составляет 35 человек, вакансии 3 место (по вакансии подаются заявки в ГУ «Отдел образования по району Алтай» Управления образования Восточно-Казахстанской области, КГУ «Центр занятости населения» акимата района Алтай).

За анализируемый период уволенных сотрудников по собственному желанию по ст.56 п.1. Трудового Кодекса РК – 2 человек.

По инициативе работодателя уволенных сотрудников - нет.

В части сменяемости «командных перемещении» не выявлено

За анализируемый период принято сотрудника – 3 человек

Через КГУ «Центр занятости населения» акимата района Алтай – 3 человек

По направлению - урегулирование конфликта интересов риски не выявлены.

В ходе внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Школы

конфликтные интересы отсутствует.

По направлению - оказания государственных услуг риски не выявлены.

В Школе оказывается семь государственных услуг:

1. Прием документов и зачисление в организации образования, независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования – 4
2. Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования – 2
3. Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования - 0
4. Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха детям в загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования -4
5. Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах - 3
6. Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании – 0
7. Оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования - 4

3. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

По направлению – освоение и распределение бюджетных и финансовых средств риски не выявлены

Обеспечивается функционирование специальных разделов на Интернет-ресурсе Школы о деятельности по противодействию коррупции. Бюджет организации образования регулярно обновляется на сайте организации.

В сфере государственных закупок все договора заключены посредством веб-портала с соблюдением норм Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» от 4 декабря 2015 года.

Всего за отчетный период заключено 46 договоров, из них:

- методом запроса ценовых предложений-14,
 - способом из одного источника методом прямого заключения договора-13
 - способом из одного источника по несостоявшимся закупкам-16,
 - методом открытого конкурса -2.
 - второй этап конкурса с использованием рамочного соглашения -1
- Нарушений при проведении государственных закупок не допускалось.
Согласно п.4 ст.5 Закона РК «О государственных закупках» изменения и дополнения в годовой план государственных закупок производится один раз в месяц.

4. ОТДЕЛ ПО КОНТРОЛЮ ЗА РАССМОТРЕНИЕМ ОБРАЩЕНИИ

По направлению – коллизии положений правовых актов и внутренних документов риски не выявлены.

Работа по обращениям граждан ведется в соответствии с Правилами регистрации, учета обращений, поступающих в государственные органы, органы местного самоуправления, юридические лица со стопроцентным участием государства, а также ведения информационной аналитической системы "Электронные обращения" от 19 мая 2021 года № 70 и Административным процедурно-процессуальным кодексом РК от 29 июня 2020 года № 350-VI.

Проведен анализ состояния работы по своевременности и качеству рассмотрения обращений физических и юридических лиц, принимаются меры по повышению контроля, не допущению рассмотрения обращений с нарушением установленных сроков.

За анализируемый период обращения от граждан в устной и письменной форме не поступали.

Проведены личные приемы директором школы, в ходе проведения которых было принято 9 человек. На все ответы даны устные разъяснения.

За анализируемый период устные и письменные обращения граждан на действия руководства и сотрудников Школы, связанных с исполнением Закона РК «О противодействии коррупции» и нарушении этических норм не поступали.

В информационной системе «Е-Открыт» обращения за данный период не поступало.

По направлению – организация работы по противодействию коррупции риски не выявлены.

В рамках реализации Плана мероприятий по реализации Антикоррупционной стратегии Республики Казахстан, школой проводятся круглые столы и семинары для сотрудников и учащихся. За отчетный период в школе проведены классные часы на темы: «Адал болу адамға не үшін кажет», «Сыбайлас жемқорлық әлеуметтік-қауіпті көрініс» на тему противодействия различным формам коррупции. На классных часах и внеклассных мероприятиях обсуждаются темы, связанные с гражданственностью и патриотизмом, понятиями морали и нравственности. В школе работает кружок «Адал ұрпақ», в которой учащиеся проводят беседы, дебаты по антикоррупционной грамотности

Для успешной реализации государственно-общественного управления и искоренения коррупции в школе функционирует Попечительский совет, который является действенным инструментом для обеспечения прозрачности, в распределении финансовых средств, поступивших в организацию образования в виде благотворительной помощи и принятие решения о его целевом расходовании; выработка предложений при формировании бюджета организации образования; заслушивание отчетов директора школы о деятельности организации образования, в том числе о качественном предоставлении образовательных услуг, об использовании благотворительной помощи, контроль школьного питания.

Также, функционирует общешкольный родительский комитет, который, является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, представляющим интересы родителей (законных представителей) и обучающихся. С целью предупреждения, выявления и пресечения коррупционных правонарушений в школе работает «Почта доверия». Функционирование телефона доверия (журнал регистрации звонков), ящика для писем и

предложений (журнал регистрации писем). Ведение журнала для жалоб и предложений. На всех информационных стендах указаны телефоны доверия. На родительских собраниях классными руководителями обсуждается тема о недопущении некорректного поведения со стороны родителей учащихся по отношению к работникам образовательного учреждения, которое может быть расценено как факт коррупционного проявления.

На общешкольных родительских собраниях, в присутствии Попечительского совета школы директор информирует родителей о расходовании финансовых средств за финансовый год, выделяемых из бюджета на содержание школ.

В рамках реализации проекта «Шығыс-адалдық алаңы» на стенде в школе размещена информация - отчет по спонсорскому счету, перечень товаров закупаемых школой с полными наименованиями приобретаемых товаров и услуг, а также их ценовая стоимость. Также регулярно размещается бюджет школ с полной расшифровкой, информация по спонсорскому счету, уведомление о проведении конкурса на аренду школьных столовых, план государственных закупок с расшифровкой на новый учебный год.

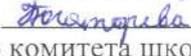
Заключение

За анализируемый период фактов наложения дисциплинарных взысканий за совершение должностных, коррупционных правонарушений и преступлений работниками – не установлено.

На основании изложенного, в целях исключения и минимизации коррупционных рисков вынесены рекомендации:

- 1) осуществлять постоянный контроль над качеством оказания государственных услуг;
- 2) держать на контроле своевременное и качественное исполнение обращений;
- 3) на постоянной основе проводить работу по пропаганде антикоррупционного поведения.

Рабочая группа:

1. Даирабаева Нургиза Абдрахмановна, заместитель директора 
2. Богатырева Татьяна Ивановна, бухгалтер 
3. Китапбаева Алма Жандоллаевна, председателя профсоюзного комитета школы 

Ознакомлена:

Директор КГУ «Средняя школа имени Андрея Сумина»  Чабиева Ж.К.

15 октября 2025 год

